



**Comune  
di Andreis**

**D**ocumento  
**U**nico di  
**P**rogrammazione  
**s**emplificato  
2025 - 2027

## Sommario

Sommario.....	2
QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO E LOGICA ESPOSITIVA .....	3
PARTE 1 – ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL’ENTE.....	7
1. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) .....	7
2. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL’ENTE.....	9
3. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI .....	11
4. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA .....	14
5. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE .....	15
6. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	17
PARTE 2 – INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO .....	19
A - LE ENTRATE.....	19
B - LA SPESA .....	20
C –RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA .....	24
D –PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE.....	24
CONCLUSIONI.....	25
APPENDICE N. 1.....	26

## QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO E LOGICA ESPOSITIVA

*“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”.*

Il Decreto Legislativo n. 118/2011 ha introdotto nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, ed è stato introdotto il succitato *“Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”*.

Il processo di programmazione prevede che l’Ente approvi i seguenti documenti programmatori, che forniscono una lettura non solo contabile:

- il **Documento unico di programmazione (DUP)**: quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell’ente, indica gli obiettivi che l’ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione
- lo **schema di bilancio triennale**: riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall’allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall’art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- il **Piano Esecutivo di Gestione (PEG)**: contiene le dotazioni finanziarie necessarie per garantire lo svolgimento delle attività;
- il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**: contiene gli obiettivi programmatici e strategici della performance, strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo. Sono stati assorbiti dal PIAO i seguenti adempimenti:
  1. Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  2. Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
  3. Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
  4. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
  5. Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
  6. Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. L’importanza del DUP deriva dal fatto che, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Decreto Ministeriale del 18.05.2018 ha introdotto nell’allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 il paragrafo 8.4.1 che: *“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l’illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.”*

*Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:*

- a. *l’organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b. *la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c. *la politica tributaria e tariffaria;*
- d. *l’organizzazione dell’Ente e del suo personale;*
- e. *il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*

f. *il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

*Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione."*

Il Comune di Andreis rilevando al 31.12.2024 n. 245 abitanti ha provveduto alla redazione del DUP 2025-2027 in forma ulteriormente semplificata come da disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 8.4.1 al principio contabile 8.4.

Si ricorda che quanto riportato nel DUP non ha comunque valore autorizzatorio, ma riveste solo carattere di indicazione strategica e/o operativa.

Il presente documento, anche se semplificato, riunisce le analisi e gli indirizzi di programmazione, definisce le linee strategiche correlando gli obiettivi alle reali risorse disponibili, tenendo presente che il contesto della finanza locale è lontano dall'essere "stabile" e "duraturo".

Una novità di particolare rilievo, introdotta sempre dal D.M. del 18 maggio 2018, riguarda il fatto che, salvi specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

1. programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
2. piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. n. 112/2008;
3. programma triennale di forniture e servizi;
4. piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;
5. altri documenti di programmazione (ad esempio il programma degli incarichi di collaborazione autonoma previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007).

Per quanto riguarda il "Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa" con Legge 27 dicembre 2019 n.160, lettera e) comma 2 dell'art 57, il Legislatore ha provveduto alla abrogazione dell'obbligo di adozione del Piano Triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali di cui all'art.2 comma 594 della L.244/2007

Il contenuto dell'elaborato auspica di fornire informazioni chiare, evidenti, e, per quanto possibile, di facile comprensione. Al fine di facilitare la lettura del documento, si declinano i dati e/o informazioni nelle seguenti due parti:

- Parte prima: analisi della situazione interna ed esterna dell'ente – modalità di offerta dei servizi pubblici locali;
- Parte seconda: indirizzi generali della programmazione collegata al bilancio pluriennale, e l'inserimento di tutti gli altri strumenti di pianificazione adottati dall'ente (es: fabbisogno del personale).

---

## **Linee programmatiche di mandato**

A seguito delle elezioni amministrative tenutesi il 29 settembre 2020, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 22.12.2020 sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2020-2025.

Dalle linee programmatiche di mandato e dal relativo programma elettorale della lista "Crescere insieme" emergono gli obiettivi strategici dell'amministrazione per il Comune di Andreis.

Si evidenzia che per i Comuni che hanno votato il 20 e 21 settembre 2020, fra cui il Comune di Andreis, rinnoveranno i propri Organi nella primavera 2026 secondo quanto stabilito dall'art.5, comma 3 bis, della legge regionale 19/2013.

### **AUTONOMIA LOCALE**

consideriamo l'ente locale come la principale istituzione di riferimento dei cittadini e ci impegneremo a fondo per rafforzare e migliorare il suo ruolo tramite l'esercizio degli indirizzi legislativi della Regione, alla quale chiederemo, con forza e perseveranza, un maggiore impegno per la qualificazione dei comuni "piccoli" montani e disagiati, affinché creino necessari percorsi per esaltarne le caratteristiche.

### **AGRICOLTURA**

lavoreremo affinché nascano nuove aziende, anche di piccole dimensioni ed a gestione familiare, in quanto siamo fermamente convinti che *svolgano anche un'azione di difesa ambientale*, in grado di valorizzare il prodotto per puntare al rafforzamento e alla nascita di marchi di qualità locali.

### **TURISMO**

#### **Linee Generali:**

Il nostro progetto si propone di fissare alcuni punti finalizzati al rilancio del turismo nel territorio di *Andreis* capoluogo e frazioni. In termini generali il turismo montano sta vivendo un periodo difficile, alcuni interventi sono stati fatti dalle passate amministrazioni, ora è il momento di consolidare l'esistente e di iniziare una nuova stagione di investimenti nel territorio che favoriscano il definitivo rilancio in chiave turistica del nostro territorio e della Valcellina tutta. Molteplici sono gli ambiti di intervento che l'amministrazione si propone di perseguire nei prossimi 5 anni:

- Rilancio del complesso denominato "BOCCIOFILA"
- Adeguamento ed ampliamento del compendio denominato "PICAL" e relative strutture ricettive, area picnic e area camper
- Sistemazione per la fruibilità della casa anziani
- Ampliamento dell'offerta malghiva con il completamento e la ristrutturazione di "malga Fara"

#### **Turismo VERDE e SPORTIVO**

Utilizzeremo le strutture esistenti adiacenti al campo da calcio per rivitalizzare l'interesse dei giovani verso lo sport. Non mancheremo di dare il nostro appoggio alle iniziative sportive già esistenti, promuovendone nel contempo altre che possano attirare l'interesse degli sportivi di ogni età, curando e mantenendo i percorsi di nordic-walking, proponendo uscite con guide sui sentieri delle nostre montagne

- **Turismo STORICO e CULTURALE**
- **Turismo SCOLASTICO**

### **GOVERNO DEL TERRITORIO**

Girando per Andreis si notano evidenti situazioni di degrado immobiliare inteso come vero e proprio abbandono di alcuni opifici e per altri versi si è assistito in passato ad una perdita di "identità tipologica" frutto di scelte che non hanno curato l'identità del luogo che ad Andreis è incardinato nei "DALZ". Ci attiveremo per trovare adeguata sistemazione ai molti fabbricati che giacciono obsoleti e in condizioni di precaria stabilità, cercando accordi con i proprietari. La cura dell'ambiente, della viabilità, anche quella riferita alle antiche vie diventa per noi prioritaria e fondamentale per la salvaguardia delle specificità del comune.

## **AMBIENTE**

Tutelare l'ambiente significa tutelare anche la base di una importante parte della nostra economia. Proponiamo una politica ambientale che non deve essere in contrasto con lo sviluppo socioeconomico del territorio, ma che, attraverso azioni di stimolo e di sensibilizzazione, indirizzi verso una maggior consapevolezza delle tematiche ambientali, puntiamo ad una raccolta differenziata sempre più attenta e performante.

## **SOCIALE E SANITARIO**

Le politiche nazionali, da sole, non sono e non possono essere esaustive rispetto ai bisogni del cittadino.

I servizi oggi esistenti danno sufficienti garanzie per la tutela in particolare delle persone anziane o dei portatori di Handicap. E' nostra intenzione incrementare e favorire la creazione dell'assistenza domiciliare integrata per quei cittadini che hanno bisogno di essere assistiti con programmi terapeutici personalizzati evitando, per un tempo maggiore del necessario, il ricovero in ospedale o in case di riposo.

Un occhio di riguardo sarà riservato alle famiglie che devono combattere quotidianamente la loro battaglia con malattie terminali o con altre gravi patologie come l'Alzheimer aiutando concretamente il soggetto debole, ma allo stesso tempo consentano ai familiari che se ne prendono cura, di aver momenti di riposo e periodi di "alleggerimento".

Siamo convinti che "l'esperienza di vita "maturata dagli anziani di Andreis possa ancora contribuire a rinsaldare significativi legami con le giovani generazioni. L'esempio e il ricordo delle antiche tradizioni non saranno dimenticati, creeremo dei percorsi "della memoria "per non lasciar cadere nel vuoto esperienze, fatiche e gioie vissute dai nostri anziani, esaltando le memorie di chi ancora può raccontarle convinti che la forza della tradizione può ancora educare le giovani generazioni.

### **Pensiamo a:**

- istituire un centro diurno per anziani, ci auguriamo per questo possa anche esserci il concreto contributo delle associazioni di volontariato del territorio montano;
- Di portare a soluzione tutte le problematiche che riguardano l'abbattimento delle barriere architettoniche.

## **POLITICHE GIOVANILI**

Nonostante ci siano timidi segnali di interesse per futuri insediamenti da parte di giovani nel nostro comune, sempre più dobbiamo tenere in considerazione le aspettative che potrebbero favorire ad Andreis un vero e significativo cambio di rotta. Studieremo percorsi agevolati per giovani coppie che intendono risiedere nel nostro comune, amplieremo l'offerta di svago per le giovani famiglie, cureremo particolarmente l'arredo urbano, quello che vogliamo fare e rendere il nostro comune accogliente, accattivante di sicuro interesse per chi sta cercando un luogo dove risiedere.

Nella continua ricerca del "benessere" per favorire l'accoglienza dei giovani nel nostro comune, non ci dimenticheremo sicuramente di prestare attenzione ai giovani che già vivono in Andreis promuovendo attività sportive e culturali che possano interessare le fasce più giovani.

Una particolare attenzione sarà riservata alle coppie con figli alle quali non faremo mancare l'appoggio dell'amministrazione nell'affiancamento educativo proponendo momenti culturali e ludici adatti ai minori.

## **CULTURA – STORIA**

Un paese con mille anni di storia ha certamente molte cose da raccontare a chi transita nel territorio.

Il museo è certamente un luogo che deve essere portato a conoscenza di tutte le persone che transitano per Andreis. Puntiamo a garantire un servizio per l'apertura nel periodo estivo almeno per 4/5 giorni la settimana ovviamente i festivi inclusi. Il sito è accogliente e nel corso dei primi mesi del 2021 provvederemo per adeguarlo alle norme di sicurezza, igiene e bassi consumi energetici, ove possibile anche ad implementare le raccolte ora esposte con nuovo materiale. Ci faremo promotori di eventi e manifestazioni che contribuiscano alla scoperta/riscoperta del nostro bel borgo.

# PARTE 1 – ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

## 1. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Per quanto riguarda l'Italia, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è il documento strategico che il Governo italiano ha predisposto per accedere ai fondi del programma Next generation EU (NgEU), in particolare i fondi relativi al Recovery and Resilience Facility (RRF) ed al React Eu. Il 30 aprile 2021 l'Italia ha presentato alla Commissione Europea il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che è stato approvato il 13 luglio 2021. In sintesi il PNRR prevede di rilanciare il Paese dopo la crisi pandemica, stimolando una transizione ecologica e digitale e favorire un cambiamento strutturale dell'economia, a partire dal contrasto alle disuguaglianze di genere, territoriali e generazionali.

L'azione di rilancio del PNRR è guidata dagli obiettivi di policy e interventi connessi ai tre assi strategici condivisi a livello europeo:

- digitalizzazione e innovazione;
- transizione ecologica;
- inclusione sociale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si compone di sei missioni, ossia traguardi da raggiungere attraverso i finanziamenti, che richiamano in parte quelle già presenti nel Next generation Eu:

- **Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**  
*promuovere e sostenere la transizione digitale, sia nel settore privato che nella Pubblica Amministrazione, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura;*
- **Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica**  
*migliorare la sostenibilità del sistema economico e assicurare una transizione equa e inclusiva verso una società a impatto ambientale pari a zero;*
- **Missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile**  
*investimenti finalizzati allo sviluppo di una rete di infrastrutture di trasporto moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, che possa aumentare l'elettrificazione dei trasporti e la digitalizzazione, e migliorare la competitività complessiva del Paese, in particolare al Sud;*
- **Missione 4: istruzione e ricerca**  
*rafforzare il sistema educativo lungo tutto il percorso di istruzione, sostenendo la ricerca e favorendo la sua integrazione con il sistema produttivo;*
- **Missione 5: Inclusione e coesione**  
*facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale;*
- **Missione 6: Salute**  
*potenziare la capacità di prevenzione e cura del sistema sanitario nazionale a beneficio di tutti i cittadini, garantendo un accesso equo e capillare alle cure e promuovere l'utilizzo di tecnologie innovative nella medicina.*

Le Missioni sono articolate in 16 Componenti ed includono 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure.

Le riforme e gli investimenti del PNRR condividono priorità trasversali, relative alle pari opportunità generazionali, di genere e territoriali. I progetti sono valutati sulla base dell'impatto che avranno nel recupero del potenziale dei giovani, delle donne e dei territori, e nelle opportunità fornite a tutti, senza alcuna discriminazione. In particolare le tre tipologie di riforme sono "di contesto", "abilitanti" e "settoriali", a cui si aggiungono le misure, non ricomprese nel PNRR, ma concorrenti alla realizzazione degli obiettivi generali.

Il Comune di Andreis ha presentato le seguenti candidature a valere sul PNRR:

- **Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (settembre 2022)”**, l’obiettivo è di mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le Linee guida emanate ai sensi del CAD e l’e-government benchmark relativamente agli indicatori della ‘user-centricity’ e della trasparenza, come indicato dall’eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023;
- **Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma pagoPA”** (Comuni) Aprile 2022, l’obiettivo è la migrazione e l’attivazione sulla piattaforma pagoPA, dei servizi di incasso gestiti dal Soggetto Attuatore, in ottemperanza della normativa vigente;
- **Misura 1.4.3 “Adozione app IO”** (Comuni) Aprile 2022, l’obiettivo è la migrazione e l’attivazione dei servizi digitali dell’ente sull’APP IO, nel rispetto dei “pacchetti minimi”, per i Comuni sotto i 5.000 abitanti il pacchetto minimo è di n. 3 servizi.
- **Misura 1.4.5 “Piattaforma Notifiche Digitali” - SEND** - Comuni (maggio 2024), al fine di effettuare l’integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l’attivazione di due servizi relativi a tipologie di atti di notifica;
- **Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)** - Comuni (luglio 2024) che si pone l’obiettivo dell’estensione dell’utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE.

Il Dipartimento per la trasformazione digitale ha comunicato l’assegnazione dei finanziamenti:

- in data 07.12.2022 per la Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma pagoPA” (Comuni) Aprile 2022 il cui CUP (Codice Unico Progetto) è stato inserito all’interno di PA digitale 2026 (H91F22002530006) e finanziato per un importo di Euro 21.245,00;
  - in data 03/07/2023 il progetto è stato annullato a seguito del riscontro di alcune incongruenze nella definizione dei servizi;
- in data 07.12.2022 per la Misura 1.4.3 “Adozione app IO” (Comuni) Aprile 2022 il cui CUP (Codice Unico Progetto) è stato inserito all’interno di PA digitale 2026 (H91F22002280006) e finanziato per un importo di Euro 4.374,00;
  - in data 21/09/2023 il progetto è stato annullato a seguito del riscontro di alcune incongruenze nella definizione dei servizi;
- in data 03.01.2023 per la Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (settembre 2022)” il cui CUP (Codice Unico Progetto) è stato inserito all’interno di PA digitale 2026 (H91F22003330006) e finanziato per un importo di Euro 79.922,00;
  - Il progetto è stato completato, attualmente sono in corso le verifiche di conformità tecnica da parte del Dipartimento.
  - in data 07.12.2022 per la Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024), il cui CUP (Codice Unico Progetto) è stato inserito all’interno di PA digitale 2026 (H91F22004560006) e finanziato per un importo di Euro 23.147;

Per quanto attiene la **Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR)**, Il decreto di finanziamento è in fase di emissione da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale.

## 2. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

### **Risultanze della popolazione**

La popolazione residente del Comune di Andreis al 31.12.2024 è pari a 245 abitanti, di cui maschi n. 121 e femmine n. 124.

La popolazione è suddivisa nelle seguenti fasce:

➤ età 0-17 anni	nr. 26	M. 13	F. 13
➤ età 18-65 anni	nr. 126	M. 63	F. 63
➤ oltre 65 anni	nr. 93	M. 45	F. 48

Nati nr. 2  
Morti nr. 3  
il saldo naturale è di - 1.

Immigrati nr. 11  
Emigrati nr. 9

Il dato dell'ultimo triennio è il seguente:

➤ 31.12.2022	243 abitanti	ridotto nr. 3 abitanti
➤ 31.12.2023	242 abitanti	ridotto nr. 1 abitante
➤ 31.12.2024	245 abitanti	ridotto nr. 1 abitante

Nell'anno 2024 non si è celebrato alcun matrimonio rito civile.

### **Risultanze del territorio**

Il territorio del Comune di Andreis è compreso nelle Prealpi Carniche, estende su 26,89 kmq ed è costituito dal capoluogo e da n.6 borgate (Alcheda, Bosplans, Prapiero, Rompagnel, Selves, Sott'Anzas) tutte particolarmente decentrate.

Il Comune di Andreis fa parte del Parco Naturale Regionale delle Dolomiti Friulane, è stato istituito con Legge Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 42 del 30 settembre 1996, ha un'area di 36.950 ettari ed è il più vasto dei due Parchi del Friuli Venezia Giulia.

Il Parco gestisce anche la Riserva Naturale Regionale Forra del Cellina (304 ettari), Andreis è tra i Comuni interessati.

Il Comune di Andreis ha adottato con Delibera Consigliare 2 del 18.03.2015 il "Piano di Gestione Forestale", successivamente è stato approvato e reso esecutivo dal Decreto 1213/ PRODRAF del 27.04.2015 della Regione FVG – Direzione Centrale Attività produttive commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali

Il Comune di Andreis ricade all'interno del Bacino Imbrifero Montano del Livenza Pordenone, in particolare fa parte della zona montana del Cellina, che tra gli scopi del BIM c'è il favorire il progresso economico e sociale della popolazione abitante nei Comuni consorziati.

La risorsa idrica del Friuli Venezia Giulia rappresenta una ricchezza naturale rilevante, sia per la disponibilità che per la facilità di approvvigionamento. Le acque provenienti dalle sorgenti, dalle falde e dai corsi d'acqua della Regione sono utilizzate, a vario titolo

### **Situazione socio economica dell'Ente**

Nel territorio di Andreis risultano in esercizio le seguenti attività economiche, nello specifico:

- Alimentari "Vecchia Cooperativa" – sede Andreis, gestita da Tavan Elena;
- Ristorante Albergo "Al Vecje For" – sede Andreis, gestita da Zibra Simone;
- Chiosco Al Pical – sede località Broile, gestita da Cecchetto Antonella;
- Malga Fara – sede monte Fara, gestita dal Consorzio Valli e Dolomiti Friulane (ricade nel "Piano di Gestione Forestale");
- Osteria "La Molassa" gestita da De Zorzi Stefano (apertura giugno 2021).

Ad esclusione dell'Osteria Molassa il resto delle attività economiche è presso immobili di proprietà del Comune di Andreis che sono stati dati in locazione.

Nel corso dell'anno 2021 il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha provveduto con il Codice del Terzo Settore al riordino e alla revisione complessiva della disciplina, infatti ai sensi dall'art. 35 comma 3 "Gli atti costitutivi delle associazioni di promozione sociale possono prevedere l'ammissione come associati di altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale". Pertanto nell'Assemblea dell'Associazione "Lis Aganis Ecomuseo Regionale delle Dolomiti Friulane", in data 21.05.2021, per riequilibrare la base associativa e garantire la sopravvivenza dell'Associazione, è stato deciso di escludere i Comuni ed ammettere in qualità di Soci le Comunità di Montagna.

Nelle modifiche statutarie dell'Associazione "Lis Aganis" è stata prevista l'istituzione della CONSULTA DEI COMUNI, al fine di favorire il dialogo e il confronto fra le Associazione e gli Enti; le finalità, scopi e modalità di gestione saranno successivamente definite con Regolamento approvato dall'Assemblea.

Il "Museo dei mestieri e delle tradizioni di un tempo" e la "Favria - bottega da fabbro" fanno parte del percorso "mestieri".

Il Comune di Andreis con la Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 02.04.2024 ha aderito al Network Bandiere Arancioni del Touring Club Italiano, al fine di usufruire di varie opportunità promozionali tra cui la comunicazione on line sul sito ufficiale del TCI, inserzioni su manuale del socio Touring, su guida all'accoglienza, sul mensile Qui Touring, promozione alle fiere a cui il TCI ha partecipato (Bit, Luoghi, Eventi Tci vari), così come riassunto nel report delle attività inviato.

### 3. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

#### **Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

Il Comune di Andreis gestisce direttamente i seguenti servizi a domanda individuale:

- ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- AREA PIC NIC;
- IMPANTI SPORTIVI;

#### **Gestione associate**

Il Comune di Andreis ha in corso le seguenti Convezioni:

- *servizio di trasporto scolastico*: in convenzione con il Comune di Barcis con scadenza 30.06.2025 – Delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 6.09.2024;
- *funzioni di programmazione locale del sistema integrato, delle funzioni amministrative concernenti la realizzazione del sistema locale di interventi e servizi sociali (LR 6/2006)*: in convenzione con la Comunità di Montagna Friuli Orientali, subentrata all'UTI Valli e Dolomiti Friulane, per il periodo dall'1.01.2025 al 31.12.2029 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21.12.2024;
- *gestione del servizio socio-assistenziale a favore della popolazione disabile e per il coordinamento con i servizi sanitari e socio sanitari, ai sensi L.R. 41/96 e L.R. 6/2006*: atto di intesa con l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria "Friuli Occidentale" per la definizione delle modalità di attuazione relative al passaggio di competenze degli interventi e dei servizi di cui all'articolo 17, comma 1 della legge regionale 16/2022, in quanto riconducibili ai livelli essenziali di assistenza, al fine di garantire la continuità dei servizi in essere per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024 – Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2023;
- *utilizzo delle strutture obitoriali presenti nelle sedi ospedaliere e/o territoriali nell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone*: in convenzione con dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone per il triennio 2023-2025 - Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 31.03.2023;

A seguito dell'entrata in vigore della LR 21/2019 in Regione FVG sono state istituite le "Comunità di montagna", comprendenti Comuni classificati montani o parzialmente montani, mediante trasformazione di diritto delle Unioni territoriali intercomunali (UTI) che esercitano le funzioni delegate.

In data 30.12.2020 si è svolta la conferenza dei Sindaci della zona montana omogenea Destra Tagliamento e delle Dolomiti Friulane la quale ha deliberato la definizione della delimitazione geografica di ciascuna Comunità di Montagna, pertanto è stata istituita la Comunità di montagna "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio" costituita dai Comuni di Andreis, Aviano, Barcis, Budoia, Caneva, Cimolais, Claut, Erto e Casso, Frisanco, Polcenigo, Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto.

Successivamente il Comune di Andreis ha approvato con:

- Delibera di Consiglio n. 10 del 20.04.2021 lo Statuto della Comunità di montagna;
- Delibera di Consiglio n. 20 del 29.06.2021 lo schema di Convenzione per il conferimento alla "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio" della funzione "Gestione del personale" fino al 31.12.2024;
- Delibera di Consiglio n. 20 del 21.12.2024 il conferimento alla "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio" della funzione "Gestione del personale" a far data dall'1.01.2025 senza la previsione di un termine finale fatto salvo quanto previsto dall'art. 5 dello Statuto della Comunità di Montagna;
- Delibera di Consiglio n. 22 del 29.06.2021 ha conferito l'esercizio della funzione polizia locale far data dal 01.07.2021 al 31.12.2021 alla "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio";
- Delibera di Consigli n. 43 del 23.12.2021 ha rinnovato il conferimento delle funzioni di polizia locale alla "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio" dal 01.01.2022 al 31.12.2023;

- Delibera di Consigli n. 4 del 7.05.2024 ha rinnovato il conferimento delle funzioni di polizia locale alla “Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio” dal 01.01.2024 al 31.12.2025;
- Delibera di Consiglio n. 38 del 30.11.2021 ha conferito la funzione dei “servizi tributari” in avvalimento alla “Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio” dal 01.12.2021;
- Delibera di Consigli n. 14 del 30.03.2022 ha conferito la funzione di Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) alla “Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio” dal 01.04.2022 senza data finale;
- Delibera di Consigli n. 36 del 28.12.2023 ha conferito dell’esercizio della funzione “gestione dei sistemi informativi e dell’innovazione digitale” alla “Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio” dal 01.01.2024 senza data finale salvo quanto previsto dall’art. 5 dello Statuto della Comunità di Montagna.

**Società partecipate**

Il Comune di Andreis, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.12.2024, ha provveduto ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 alla "Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31.12.2023".

Il quadro relativo alle partecipazioni societarie dirette del Comune di Andreis, alla data del 31.12.2024 è sintetizzato nella tabella seguente:

DENOMINAZIONE SOCIETA'	% QUOTA COMUNE DI ANDREIS	ATTIVITA' SVOLTA
ATAP SpA	0,03	trasporti pubblici ed attività connesse alla mobilità ed al trasporto pubblico
GESTIONI ECOLOGICHE E AMBIENTALI - S.P.A.	0,029	gestione globale dei servizi ambientali prodotti ed erogati a favore delle comunità locali degli Enti soci e affidanti
HYDROGEA SpA	0,029	gestione del servizio idrico integrato e di tutto quanto attiene alla gestione delle risorse idriche
SOCIETA' COOPERATIVA A.R.L. LEGNO SERVIZI	0,7226	valorizzazione risorse foresta

Con la delibera succitata si prevede:

- il mantenimento senza interventi di razionalizzazione per le società Hydrogea spa e società GEA;
- il mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione in attesa del realizzarsi di condizioni di mercato che permettano di valorizzare adeguatamente la partecipazione in ipotesi di vendita ovvero per il relativo conferimento alla società di scopo secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 25 della L.R. 37/2017 per la società di ATAP SPA;
- la dismissione della Società Cooperativa a.r.l. – Legno Servizi;

## 4. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2024 1.971.806,32

### Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 (anno precedente) 1.971.806,32  
 Fondo cassa al 31/12/2023 (anno precedente) 1.539.541,55  
 Fondo cassa al 31/12/2022 (anno precedente) 1.296.304,23

### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Nel triennio 2022-2024 non si è utilizzata l'anticipazione di cassa.

### Livello di indebitamento

Il Comune di Andreis ha attualmente in corso i seguenti mutui

POSIZIONE MUTUO	TIPO OPERA	IMPORTO CONCESSO	DURATA	
			INIZIO	FINE
4147498/00	Edilizia pubblica e sociale - Immobile uso ufficio	61.974,83	01/07/2006	31/12/2026
4344765/01	Impianti sportivi, ricreativi e ricettivi - Opere ricettive	48.562,61	01/07/2006	31/12/2026
4520954/00	Opere di viabilità e trasporti - Viabilità	350.000,00	01/01/2009	31/12/2028
4232481/00	Opere idriche - Opere idriche	41.316,55	01/07/2005	31/12/2034
4250520/00	Opere idriche - Opere idriche	51.645,69	01/07/2005	31/12/2034
4326425/01	Opere idriche - Opere idriche	79.809,95	01/07/2005	31/12/2034

La situazione che presenta il Comune, al 01 gennaio 2025, è illustrata nel sottostante prospetto. L'importo complessivo dell'indebitamento al 31 dicembre 2025 sarà pari ad euro 146.866,48.

POSIZIONE MUTUO	IMPORTO AL 01/01/2025	RATA		IMPORTO AL 31/12/2025
		CAPITALE	INTERESSI	
4147498/00	3.265,63	1.585,84	168,04	1.679,79
4344765/01	6.971,82	3.409,87	270,45	3.561,95
4520954/00	99.958,33	23.170,70	4.709,96	76.787,63
4232481/00	13.404,65	1.028,48	746,98	12.376,17
4250520/00	18.136,98	1.391,57	1.010,69	16.745,41
4326425/01	38.910,84	3.195,31	1.623,93	35.715,53
<b>TOTALE</b>	<b>180.648,25</b>	<b>33.781,77</b>	<b>8.530,05</b>	<b>146.866,48</b>

Il trend del Debito residuo è il seguente

	AL 31/12/2025	AL 31/12/2026	AL 31/12/2027	AL 31/12/2028	AL 31/12/2029
DEBITO RESIDUO	Euro 146.866,48	Euro 111.389,16	Euro 79.630,77	Euro 46.272,62	Euro 39.462,71

Si fa notare che il trend del debito residuo risente anche della conclusione dei seguenti i mutui:

- n. 4147498/00 e n. 4344765/01 si concluderanno nel 2026;
- n. 4520954/00 si concluderà nel 2028.

L'incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli è la seguente (l'indice misura l'incidenza degli oneri finanziari sulle spese correnti)

Anno di riferimento	interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza(a/b) %
2021	Euro 14.536,22	Euro 786.918,25	1,85%
2022	Euro 13.143,67	Euro 805.621,66	1,63%
2023	Euro 11.680,89	Euro 1.007.399,86	2,00%

### **Debiti fuori bilancio riconosciuti**

I debiti fuori bilancio sono costituiti da obbligazioni assunte in campo all'Ente al di fuori della disciplina ex art. 191 del D.Lgs. 267/2000. Il Comune di Andreis nel triennio 2022-2024 non ha riconosciuto debiti fuori bilancio.

### **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

Il comune di Andreis ha adottato la contabilità armonizzata dal 2016 e non sussistono disavanzi da riaccertamento straordinario da ripianare

### **Ripiano ulteriori disavanzi**

Non sussistono ulteriori disavanzi da ripianare.

### **Fondo di garanzia dei debiti commerciali**

Per l'esercizio 2024, le condizioni per l'obbligo di stanziamento del fondo di garanzia dei debiti commerciali di cui all'art. 1, commi 859 e seguenti, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, come modificati dal DL n. 183/2020 sono rispettate pertanto il Comune di Andreis non ha effettuato l'accantonamento previsto.

## **5. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

La dotazione organica del Comune di Andreis per l'anno 2025 è rappresentata come segue:

CAT.	POSIZIONE ECONOMICA	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	IN SERVIZIO	% DI COPERTURA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	2	2 di cui 1 in servizio dal 17.02.2025	100
C	ISTRUTTORE	1	1	100
B	COLLABORATORE PROFESSIONALE	2	2	100

Si specifica che l'Amministrazione ha dato avvio al procedimento per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato per "Funzionario amministrativo" – cat. "D", mediante selezione pubblica di mobilità compartimentale. Con determina nr. 2 del 15.01.2025 è stata approvata la graduatoria con un unico candidato idoneo.

Il ruolo di Segretario Comunale è ricoperto, alla data di predisposizione del presente documento, mediante reggenza a scavalco.

### ***Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)***

Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Ai sensi del D.Lgs. 150/2009, la funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della performance di cui all'articolo 14, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e), del medesimo articolo.

La "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Consiglio e Cavallo" con Delibera del Comitato Esecutivo n. 3 del 18.01.2022 ha nominato la dott.ssa Roberta Marchiori organismo indipendente di valutazione (OIV) sia della Comunità che dei Comuni di Andreis, Aviano, Barcis, Budoia, Caneva, Claut, Cimolais, Erto e Casso, Frisanco, Polcenigo, Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto.

Con determinazione del Responsabile Servizio affari generali e protocollo della "Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Consiglio e Cavallo" nr. 323 del 18.12.2024 si è preso atto della necessità di rinnovare l'incarico di O.I.V. monocratico in forma associata a favore della Magnifica Comunità di Montagna e per i Comuni di Andreis, Aviano, Barcis, Budoia, Caneva, Claut, Cimolais, Erto e Casso, Frisanco, Polcenigo, Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto alla dott.ssa ROBERTA MARCHIORI per il triennio 2025-2027, come previsto dalla normativa vigente;

### ***Piano integrato di attività e organizzazione***

Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è un documento unico di programmazione della pubblica amministrazione, che ha lo scopo di riunire e semplificare gli adempimenti a carico degli enti ispirato ad una logica integrata, vuole garantire la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs 150/2009 e della Legge 190/2012. Il PIAO ha durata triennale, ma viene aggiornato annualmente.

Per gli Enti con meno di 50 dipendenti è prevista una disciplina semplificata ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022.

L'articolo 1 del DPR n.81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 individua i documenti assorbiti dal PIAO:

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
- Piano della Performance (PdP);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PtPCT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP).

Il Comune di Andreis con Delibera di Giunta n. 5 del 20.02.2024 ha approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 – AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021", nella sezione 2.2 Performance ha individuato gli obiettivi strategici ed operativi per il triennio 2024-2026.

Il PIAO 2024-2026 è stato aggiornato con deliberazione n. 53 del 12.12.2024.

## 6. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

La Regione FVG ha adottato la legge regionale n. 20 del 06 novembre 2020, n. 20 che ha innovato la legge regionale 17 luglio 2015. n. 18 "Disciplina generale in materia di finanza locale", intervenendo in ordine agli obblighi di finanza pubblica.

Gli obblighi di finanza pubblica per gli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia, declinati dal nuovo articolo 19 della legge regionale n. 18/2015, prevedono che gli enti debbano:

- a) assicurare l'equilibrio di bilancio in applicazione della normativa statale,
- b) assicurare la sostenibilità del debito ai sensi dell'articolo 21 della medesima legge regionale,
- c) assicurare la sostenibilità della spesa di personale ai sensi dell'articolo 22 della medesima legge regionale, quale obbligo anche ai fini dei vincoli per il reclutamento e per il contenimento della spesa di personale.

**L'equilibrio di bilancio** (LR 18/2015 art. 19 c. 1 lett a) è disciplinato dalla Legge 145/2018 art. 1 comma 821 prevede che il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dal D.Lgs. n. 118/2011e dal D.Lgs. n. 267/2000. Gli enti, infatti, si considereranno "[...] in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo [...]" desunto "[...] dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118."

Sulla scorta dei dati e delle informazioni attualmente disponibili, non si segnalano criticità specifiche in ordine al raggiungimento, nei prossimi esercizi, degli equilibri di bilancio complessivo. Il dettaglio degli importi relativi agli equilibri di bilancio è contenuto nello schema di bilancio 2025/2027 e relativi allegati, in particolare nella Nota integrativa.

**L'obbligo di sostenibilità del debito** è definito come rispetto di un valore soglia in riferimento all'incidenza delle spese per rimborso di prestiti del comune sulle entrate correnti del comune medesimo, il Comune, ogni anno, determina il proprio posizionamento rispetto al valore soglia e conseguentemente effettua la valutazione sul rispetto dell'obbligo.

Per quanto riguarda la capacità di indebitamento, facendo riferimento all'art.21 comma 4 della L.R. 18/2015 che indica per la fascia demografica di appartenenza del Comune di Andreis il valore soglia del 14.99%, è necessario confrontare tale valore con l'indicatore 8.2 (sostenibilità dei debiti finanziari) presente nell'allegato indicatori sintetici al Bilancio di previsione 2024-2026

	2025	2026	2027
indicatore 8.2 (sostenibilità dei debiti finanziari)	2,45	2,49	1,90
Soglia classe demografica a cui appartiene l'Ente secondo DGR n. 1885 del 14.12.2020	14.99%	14.99%	14.99%
<b>VERIFICA VALORE SOGLIA</b>	<b>RISPETTATO</b>	<b>RISPETTATO</b>	<b>RISPETTATO</b>

**L'obbligo della sostenibilità della spesa di personale** è definito come rispetto di un valore soglia in riferimento all'incidenza delle spese di personale del Comune sulle entrate correnti del comune medesimo. La Regione FVG, con Delibera della Giunta Regionale n 1994 del 23.12.2021, ha aggiornato i valori soglia dell'indicatore di sostenibilità della spesa di personale in esito al monitoraggio relativo ai contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche, pertanto il nuovo valore soglia per il Comune di Andreis, Comune con meno di 1.000 abitanti, è del 32,60%.

Il "Valore soglia" relativo alla classe demografica di riferimento può essere eventualmente incrementato di un valore (premio) nel caso in cui il Comune presenti un basso indicatore di sostenibilità del debito, con riferimento all'indicatore 8.2 (sostenibilità debiti finanziari) presente nell'allegato 1/a "Indicatori sintetici – Bilancio di previsione". La tabella 3, di cui alla deliberazione di Giunta regionale n.1885/2020 individua il valore del premio, differenziato in base al valore percentuale dell'indicatore di sostenibilità del debito.

Classi di merito	Incremento valore soglia
a) Comuni con indicatore 8.2 BDAP inferiore a 1% (classe A)	5
b) Comuni con indicatore 8.2 BDAP da 1% a 2,49% (classe B)	3
c) Comuni con indicatore 8.2 BDAP da 2,5 a 5% (classe C)	1,5

Pertanto il valore soglia finale per il Comune di Andreis è pari al 34,10%.

Ai sensi dell'articolo 22, della L.R. n. 18/2015 gli enti locali assicurano il contenimento della spesa del personale mediante la verifica del rispetto del valore soglia di riferito, come evidenziato nello schema seguente:

<b>CALCOLO LIMITE SPESA DI PERSONALE COMUNE DI ANDREIS</b>			
<b>ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027</b>			
	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
Titolo 1	202.360,00	192.360,00	192.360,00
Titolo 2	601.208,44	594.698,32	594.698,32
Titolo 3	134.296,00	134.996,00	133.996,00
Entrata Tari corrispettiva al netto fondo crediti Tari	-	-	-
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>937.864,44</b>	<b>922.054,32</b>	<b>921.054,32</b>
ENTRATE DA ALTRI SOGGETTI A COPERTURA NUOVE ASSUNZIONI			
FCDE ACCANTONATO IN BILANCIO	4.065,60	4.065,60	4.065,60
A DETRARRE IMPORTO TABELLA N DI CUI ALL'ARTICOLO 9, COMMA 17, LR 13/2024	2.033,62	2.033,62	2.033,62
<b>TOTALE ENTRATE NETTE</b>	<b>931.765,22</b>	<b>915.955,10</b>	<b>914.955,10</b>
<b>SPESA COMPLESSIVA DI PERSONALE</b>	<b>308.961,51</b>	<b>292.394,56</b>	<b>292.394,56</b>
<b>PERCENTUALE</b>	33,16%	31,92%	31,96%
VALORE SOGLIA	32,60%	32,60%	32,60%
Premio per sostenibilità debito	3,00%	3,00%	3,00%
Totale limite di riferimento	35,60%	35,60%	35,60%
<b>LIMITE SPESA PERSONALE RISPETTATO</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>

<b>RISPETTO LIMITE</b>			
<b>SPESE DEL PERSONALE BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027</b>			
	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
U.1.01.00.00.000	308.961,51	292.394,56	292.394,56
U.1.03.02.12.001	-		
U.1.03.02.12.002	-		
U.1.03.02.12.000	-	-	-
U.1.09.01.01.001	-	-	-
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE</b>	<b>308.961,51</b>	<b>292.394,56</b>	<b>292.394,56</b>
ENTRATE DA ALTRI SOGGETTI A COPERTURA NUOVE ASSUNZIONI/RIMBORSI			
<b>SPESA DEL PERSONALE NETTA</b>	<b>308.961,51</b>	<b>292.394,56</b>	<b>292.394,56</b>

Nel bilancio di previsione 2025-2027 entrambi i vincoli sono rispettati.

In merito alla programmazione del personale, fermo restando che possa subire delle variazioni anche in considerazione di novità normative e/o di variazioni nell'attuale pianta organica, nel rispetto dei vincoli di legge e del generale principio di contenimento della relativa spesa, il Comune di Andreis dovrà garantire l'erogazione efficiente di tutti i servizi pubblici fondamentali previsti per il Comune.

Nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2025-2027, il ricorso all'utilizzo parziale del personale di altri Enti (art. 1, comma 557, L. 311/2004) e all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno.

## PARTE 2 – INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

### A - LE ENTRATE

Le tariffe su tributi e servizi pubblici sono disciplinate, di norma, annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione salvo eventuali conferme non soggette a variazioni.

La Regione FVG con la L.R. 14 novembre 2022, n. 17 ha istituito l'imposta locale immobiliare autonoma (ILIA) che sostituisce nel territorio regionale, a decorrere dall'01.01.2023, l'imposta municipale propria (IMU). Presupposto dell'imposta rimane il possesso di immobili siti nei Comuni del territorio regionale; le aliquote applicabili sono previste dall'art. 9 della legge regionale istitutiva dell'ILIA. È opportuno segnalare che, diversamente da quanto accadeva per l'IMU – imposta municipale propria, il gettito derivante dagli immobili ad uso gruppo catastale D viene direttamente introitato nelle casse dell'Ente, nonostante rimanga valido quanto disposto dall'art. 1, comma 380, lettera f) della L. 228/2012 che riserva tale gettito allo Stato. Per garantire il gettito di riserva statale, l'art. 21 della L.R. 17/2022 prevede che annualmente vengano recuperati dai Comuni gli importi corrispondenti mediante compensazione a valere sul Fondo Unico Comunale.

L'Ente ha provveduto ad approvare il nuovo "Regolamento l'imposta locale immobiliare autonoma (ILIA)" con delibera di Consiglio Comunale nr. 2 del 31.03.2023.

Nel triennio è stato riconfermato il gettito previsto per l'imposta ILIA dell'anno 2024 aumentato, in misura prudenziale, della quota derivante dagli immobili ad uso gruppo catastale D quantificata dall'art. 9, comma 17, della L.R. n. 13/2024.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 21.12.2024 si è provveduto ad approvare le aliquote ILIA per l'anno 2025.

Le tariffe della TARI saranno approvate sulla base delle disposizioni di ARERA, nello specifico la Deliberazione ARERA n. 443/2019 prevede che il Piano Finanziario debba essere predisposto dal soggetto gestore che svolge il servizio, quindi validato dall'ente territorialmente competente (AUSIR) e definitivamente approvato dalla stessa ARERA, pertanto le tariffe sono provvisoriamente definite con Deliberazione Consiliare n. 9 del 26.06.2024.

Il Comune dispone anche delle entrate derivanti dalla gestione di alcune proprietà immobiliari date in locazioni ristorante "VECJE FOR", alimentari, chiosco al PICAL e malga Fara.

Un importante risorsa certa per il Comune è rappresentata dai fondi BIM erogati annualmente e destinati al finanziamento degli interessi sui mutui in ammortamento accesi per la realizzazione di opere pubbliche.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente. La tabella riporta la suddivisione delle entrate per Titoli,

<b>ENTRATA</b>	<b>2025</b>	<b>CASSA</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€ 240.853,50			
FONDO PLURIENNALE PARTE CORRENTE	€ 8.736,95			
FONDO PLURIENNALE PARTE CAPITALE	€ 446.045,73			
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 202.360,00	€ 249.566,93	€ 192.360,00	€ 192.360,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	€ 601.208,44	€ 807.750,15	€ 594.698,32	€ 594.698,32
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	€ 134.296,00	€ 201.350,88	€ 134.996,00	€ 134.996,00
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	€ 304.424,58	€ 1.437.307,38	€ 391.872,10	€ 42.872,10
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 269.008,00	€ 279.867,17	€ 269.008,00	€ 269.008,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.206.933,20</b>	<b>€ 2.975.842,51</b>	<b>€ 1.582.934,42</b>	<b>€ 1.233.934,42</b>

Le entrate in conto capitale (Titolo 4) sono i finanziamenti concessi in prevalenza dalla Regione e finanziano la costruzione di nuove opere o la manutenzione straordinaria del patrimonio. La realizzazione di opere pubbliche, pertanto, è vincolata alla concessione di finanziamenti di enti ed organismi sovracomunali. Il Fondo Pluriennale vincolato di parte capitale e parte dell'avanzo di amministrazione presunto sono destinati al finanziamento delle opere pubbliche.

## B - LA SPESA

La spesa è articolata per titoli, che raggruppano i valori in riferimento alla loro "natura" e "fonte di provenienza". La tabella riporta la spesa per titoli.

<b>SPESA</b>	<b>2025</b>	<b>CASSA</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 989.313,99	€ 1.367.420,82	€ 905.926,42	€ 908.668,03
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 914.811,21	€ 1.144.995,74	€ 372.500,00	€ 23.500,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 33.800,00	€ 50.080,62	€ 35.500,00	€ 31.758,39
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 269.008,00	€ 301.888,14	€ 269.008,00	€ 269.008,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.206.933,20</b>	<b>€ 2.864.385,32</b>	<b>€ 1.582.934,42</b>	<b>€ 1.232.934,42</b>

La spesa corrente (Titolo 1) costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi alla collettività ed all'acquisizione di beni di consumo. È stata definita la stessa in base ai principi di economicità per la gestione delle funzioni fondamentali, dovrà orientare la propria attività al rispetto delle entrate di natura corrente, garantendo però al contempo il mantenimento dei servizi in essere.

La formulazione delle previsioni dovrà pertanto essere formulata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

La tabella evidenzia l'andamento prospettico delle Missioni.

MISSIONE	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 621.744,75	€ 594.010,63	€ 597.445,58
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 40.800,00	€ 40.800,00	€ 41.800,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 16.800,00	€ 16.800,00	€ 16.800,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00
MISSIONE 07 - Turismo	€ 21.800,00	€ 21.800,00	€ 21.800,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 86.793,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	€ 39.000,00	€ 38.000,00	€ 38.000,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	€ 4.200,00	€ 4.200,00	€ 4.200,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 113.247,80	€ 111.750,00	€ 111.750,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	€ 2.750,00	€ 2.750,00	€ 2.750,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività'	€ 4.800,00	€ 4.800,00	€ 4.800,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 1.016,00	€ 1.016,00	€ 1.016,00
MISSIONE 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ -	€ -	€ -
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	€ 22.332,39	€ 21.665,29	€ 21.687,22
MISSIONE 50 - Debito pubblico	€ 8.530,05	€ 6.834,50	€ 5.119,23
<b>TOTALE</b>	€ 989.313,99	€ 905.626,42	€ 908.668,03

La spesa in conto capitale (Titolo 2) si riferisce alle spese per gli investimenti ovvero tutte quelle necessarie per la costruzione, la manutenzione straordinaria di opere pubbliche, i trasferimenti di capitale e i costi di progettazione di opere pubbliche, l'acquisto di beni strumentali.

MISSIONE	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 59.850,48	€ 500,00	€ 500,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	134.000,00	---	---
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 249.478,51	€ ---	€ ---
MISSIONE 07 - Turismo	€ 238.217,17	€ ---	€ ---
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 105.000,00	€ 372.000,00	€ 23.000,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 5.673,00	€ ---	€ ---
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	€ 109.136,41	€ ---	€ ---
MISSIONE 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 13.455,64	€ ---	€ ---
<b>TOTALE</b>	€ 914.811,21	€ 372.500,00	€ 23.500,00

Al fine di facilitare la comprensione dell'articolazione della spesa si invia all'appendice 1.

### ***Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni***

In merito alla gestione del patrimonio e alla programmazione urbanistica del territorio l'Ente nel periodo del Bilancio 2025-2027 non ha previsto alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare del Comune.

Si riporta l'elenco degli immobili dell'ente e il loro attuale utilizzo nonché le prospettive future di cambio destinazione:

IMMOBILE	INDIRIZZO	ATTUALE UTILIZZO	PROSPETTIVE FUTURE DI UTILIZZO/CAMBIO DI DESTINAZIONE
SEDE MUNICIPALE	VIA G.D'ANNUNZIO, 42	MUNICIPIO	----
CANONICA	PIAZZETTA IV NOVEMBRE	CANONICA	----
CASA ANZIANI	VIA C.BATTISTI, 75	CHIUSA	Cambio destinazione

EDIFICIO EX COOPERATIVA	VIA CENTRALE	BAR/RISTORANTE/GENERI ALIMENTARI	----
MAGAZZINO A SERVIZIO EDIFICIO EX COOPERATIVA	VIA CENTRALE	MAGAZZINO	----
MAGAZZINO PROTEZIONE CIVILE	VIA G. D'ANNUNZIO	MAGAZZINO	----
BAITA IN LEGNO (CHIOSCO AL PICAL)	LOCALITA' BROILE	CHIOSCO/BAR	----
CENTRO VISITE	VIA ACQUEDOTTO, 7	CENTRO VISITE E FORESTERIA	----
VOLIERE	LOCALITA' RUT	AREA AVIFAUNISTICA	----
MUSEO	VIA CENTRALE	MUSEO ARTE E CIVILTA' CONTADINA	----
FAVRIA	VIA ROMA	MUSEO DEL FABBRO	----
GARAGES N.8	VIA ACQUEDOTTO	GARAGES	----
GARAGES N. 3	VIA BATTISTI	GARAGES	----
CAMPEGGIO	LOCALITA' GRAVINES	AREA STOCCAGIO LEGNAME	----
CAMPO SPORTIVO CON ANESSI SPOGLIATOI	PLAN DE LA SIEA	CAMPO SPORTIVO	----
PALESTRA	PLAN DE LA SIEA	DEPOSITO	----
BOCCIODROMO	LOCALITA' PALLEVA	STRUTTURA POLIFUNZIONALE	Cambio destinazione
BIVACCO ASTA	FORCELLA DELL'ASTA	BIVACCO	----
MALGA FARA	LOCALITA' FARA	MALGA	----

Tale programmazione, come da vigenti disposizioni normative, è contenuto nel presente documento di programmazione (DUP) e lo stesso si intende approvato senza la necessità di adottare ulteriore deliberazione.

### **Programmazione triennale degli acquisti di servizi e forniture**

L'art. 37 del D.lgs. 36/2023 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" secondo il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

- adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
- approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

Sulla base della ricognizione effettuata e delle necessità emerse, alla data di redazione del DUP, per il triennio 2025-2027 non sono stati individuati servizi di importo unitario stimato imponibile pari o superiore ad Euro 150.000,00 annui (allegato G).

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Gli investimenti, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiedono talora modalità di realizzazione ben più lunghe. Difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, possono far sì che i tempi di realizzazione di un investimento

coinvolgano più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera debba essere soggetto a perizia di variante.

L'art. 37 del D.lgs. 36/2023 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" secondo il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

Il medesimo articolo 37 stabilisce che:

- il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a);
- I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione;
- i lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- i lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione;
- il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).

La Regione Friuli Venezia Giulia continua a svolgere il ruolo di supporto previsto dall'art. 40 comma primo lettera e) indicato dalla L.R. 14/2002 ("attività di consulenza finalizzata all'approfondimento e all'uniformità degli indirizzi interpretativi nella materia") mantenendo la propria autonomia nella materie concorrenti e non rientranti tra quelle oggetto di riordino per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il periodo 2025-2027, che viene allegato in formato completo così come ottenuto dal portale GGAP, Gestione adempimenti pubblici, riservandosi di implementarlo e aggiornarlo alla luce di sopravvenute esigenze e/o opportunità di finanziamenti.

Inoltre, in relazione a tale specifico ambito, è stato predisposto un Quadro dimostrativo di finanziamento delle spese di investimento (riportato qui di seguito) con cui si dà contezza, per ciascun programma di intervento, della fonte di finanziamento correlata:


**QUADRO DIMOSTRATIVO DEL FINANZIAMENTO DELLE SPESE D'INVESTIMENTO  
BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027**
**TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE**

Capitolo	INTERVENTO	Importo TIT. II 2024	RE-IMPULATI Bilancio 2025	Avanzo di amministrazione Vincolato/accantonato /2023	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO generato al 31-12-2024		Entrate una tantum		Entrate titolo IV escluse le concessioni a edificare		Entrate per concessioni a edificare	Mutui	
					Anno	Importo	Risorsa	Importo	Risorsa	Importo		Risorsa	Importo
2957/04	Intervento per bando PNRR - finanziamento da fondi PNRR - avviso misura 1.4.5 "notifiche digitali - comuni" comuni maggio	€ 23.147,00					871/04	€ 23.147,00					
2980	Progetto sovracomunale "Pordenone e l'area pordenonese" intervento "proiezione immersiva, installazioni interattive e percorsi multimediali nella casa-museo di FEDERICO TAVAN" CUP H91J23001420002	€ 134.000,00	reimputato nel 2025						920	€ 134.000,00			
3000	Gestione e conservazione del patrimonio	€ 20.953,48					960	€ 20.953,48	155/001	€ -			
3011	Gestione e conservazione archivio	€ -							2026	€ -			
3586	LR 29/2018 - Lavori di manutenzione straordinaria Malga	€ 13.455,64			2020	€ 15.250,00			2027	€ -			
3599	Lavori di sistemazione e adeguamento area campeggio, caravan, sosta libera ecc.	€ 60.484,00			2021	€ 60.484,00			908				
3600	Sistemazione ed adeguamento area campeggio, caravan, sosta libera - completamento struttura di servizio area turistico ricreativa	€ 178.040,00	iscritto nella triennale OOPP - avanzo vincolato	€ 178.040,00					919				
4242	Impianti sportivi - Manutenzione Straordinaria	€ 10.954,51			2024	€ 10.954,51			923				
4252	Lavori di sistemazione area esterna e completamento del bocciodromo in località Palleva (progetto volano)	€ 236.765,17			2018+2021+2024	€ 236.765,17		€ -	902				
4254	Lavori di riqualificazione urbana per miglioramento Viabilità	€ 9.136,41		€ -	2022	€ 9.136,41			905				
4256	LR 15/2016 ART. 18 - spese investimento per la promozione del patrimonio geologico e della geo diversità ( entrate correnti cap. 241)	€ 5.673,00		€ 5.673,00			241	€ -					
4280/02	Progetti d'area finalizzati alla creazione di servizi/prodotti turistici - contributo regionale progetti d'area finalizzati alla creazione di servizi turistici - manutenzione e ripristino infrastrutture forestali e sentieristica	€ 1.452,00	reimputato nel 2025						912/2	€ 1.452,00			
4635	Lavori realizzazione opere protezione strade comunali	€ 100.000,00			2024	€ 100.000,00	156/01						
2876	Intervento denominato "LA NAF SPAZIAL: LA POETICA DELL'ACCOGLIENZA TRA TRADIZIONE E INNOVAZIONE." - CUP H97G22000160006	€ 372.000,00	iscritto nella triennale OOPP						876	€ 105.000,00			
		€ 23.000,00							2026	€ 372.000,00			
		€ -							2027	€ 23.000,00			
5170	Realizzazione di opere di urbanizzazione risanamento complessi edilizi, acquisizione aree, ecc.	€ 500,00							2028	€ -			
		€ 500,00							990	€ 500,00			
		€ 500,00							2026	€ 500,00			
		€ 500,00							2027	€ 500,00			
	<b>Totale variato e confermato per anno 2025</b>	€ 914.811,21	€ -		2025	€ 446.045,73	2025	€ 44.100,48	2025	€ 240.952,00	€ -		€ -
	<b>Totale variato e confermato per anno 2026</b>	€ 372.500,00	€ -	€ 183.713,00	2026	€ -	2026	€ -	2026	€ 372.500,00	€ -		€ -
	<b>Totale variato e confermato per anno 2027</b>	€ 23.500,00	€ -		2027	€ -	2027	€ -	2027	€ 23.500,00	€ -		€ -

## C –RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire gli equilibri di bilancio, ivi compreso un adeguato accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità come previsto dalla vigente normativa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere l'equilibrio tra Entrate e Uscite senza ricorrere ad anticipazioni di cassa.

Il nuovo prospetto prevede che l'avanzo applicato al bilancio concorra positivamente agli equilibri. Esso infatti costituisce un addendo nei tre nuovi saldi (risultato di competenza, equilibrio di bilancio ed equilibrio complessivo).

Sono garantiti gli equilibri di bilancio in termini di competenza ai sensi dell'art. 162 comma 6 del D.Lgs 267/2020, è garantito un fondo di cassa finale non negativo ai sensi dell'art. 162 comma 6 e dell'art. 175 comma 5-bis lettera d) del del D.Lgs 267/2020.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'ente li sta rispettando, come meglio indicati nell'allegato al bilancio.

## D –PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Le Missioni sono definite dal Glossario COFOG e rappresentano gli obiettivi strategici perseguiti con la spesa pubblica. Sono, quindi, una rappresentazione politico-istituzionale del bilancio, volta a rendere più trasparenti i grandi aggregati di spesa.

MISSIONI	2025	2026	2027
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 681.595,23	€ 594.510,63	€ 597.945,58
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 40.800,00	€ 40.800,00	€ 41.800,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	€ 150.800,00	€ 16.800,00	€ 16.800,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 253.978,51	€ 4.500,00	€ 4.500,00
MISSIONE 07 - Turismo	€ 260.017,17	€ 21.800,00	€ 21.800,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 106.000,00	€ 373.000,00	€ 24.000,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 92.466,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	€ 148.136,41	€ 38.000,00	€ 38.000,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	€ 4.200,00	€ 4.200,00	€ 4.200,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 113.247,80	€ 111.750,00	€ 111.750,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	€ 2.750,00	€ 2.750,00	€ 2.750,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	€ 4.800,00	€ 4.800,00	€ 4.800,00
MISSIONE 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 1.016,00	€ 1.016,00	€ 1.016,00
MISSIONE 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 13.455,64	-	€-
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	€ 22.332,39	€ 21.665,29	€ 21.687,22
MISSIONE 50 - Debito pubblico	€ 42.330,05	€ 42.334,50	€ 36.877,62
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	€ 269.008,00	€ 269.008,00	€ 269.008,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.206.933,20</b>	<b>€ 1.582.934,42</b>	<b>€ 1.232.934,42</b>

## CONCLUSIONI

I principi generali che guidano la definizione degli interventi programmati sono:

- la compatibilità delle risorse economiche disponibili con gli interventi programmati;
- la coerenza degli interventi programmati con i vincoli vigenti per il conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Le risorse previste nella dimensione finanziaria, professionale e strumentale sono adeguate alla realizzazione delle strategie e dei programmi previsti dal presente documento.

Inoltre, le informazioni sono atte a garantire la trasparenza dell'attività dell'ente ed a garantire, a consuntivo, la valutazione sui risultati raggiunti.

**ARTICOLAZIONE DELLA SPESA**

La parte Spesa del bilancio è articolata in missioni e programmi (articolo 12 del D.Lgs 118/2011), nello specifico:

- MISSIONI rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali a ciò destinate;
- PROGRAMMI esprimono gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

Nel bilancio di previsione le spese per missioni e programmi sono distinte ulteriormente per TITOLI e per MACROAGGREGATI (natura economica della spesa, individuata sulla base del titolo giuridico).

Si riportano le definizioni delle Missioni attivate dal Comune di Andreis secondo il Glossario COFOG (Classificazione internazionale della spesa pubblica per funzione):

**MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative

politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero

#### **MISSIONE 07 – Turismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo

#### **MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

#### **MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

#### **MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

#### **MISSIONE 11 - Soccorso civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

#### **MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

#### **MISSIONE 13 - Tutela della salute**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

#### **MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività

produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato

**MISSIONE 50 - Debito pubblico**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale

## SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ANDREIS

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	247,560.00	276,690.00	1,390.00	525,640.00
<b>totale</b>	<b>247,560.00</b>	<b>276,690.00</b>	<b>1,390.00</b>	<b>525,640.00</b>

Il Referente del Programma  
Pozielli Catia

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

# SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ANDREIS

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (3)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo B.A.L.	Percentuale avanzamento lavori (4)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente trattata parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile limite ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 181 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione o, eventualmente, bonifica derivati in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Il Referente del Programma  
Pozielli Catia

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art 1, comma 2, lettera a), DM n. 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1, comma 2, lettera b), DM 42/2013
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art 1, comma 2, lettera c). DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ANDREIS

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - Codice NUTS	Cessione o trasferimento immobile a tipo compensativo ex art.202 comma 1 lett. a e art.15 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di disposizione di cui art.27 del decreto-legge n. 201/2011, convertito dalla Legge n. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			

Il Referente del Programma  
Pozielli Catia

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: I + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ANDREIS

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - Codice NUTS	Tipologia (tabella D.1)	Settore e sottosectore intervento (tabella D.2)	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	Stime dei costi dell'intervento (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (tabella D.4)
LB1000570937202212954		D98819000030002	2025	POZIELLI CATIA	No	No				IT441 Fordenone	03 - RECUPERO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	COMPLETAMENTO STRUTTURALE DI SERVIZIO AREA TURISTICO-RECREATIVA IN COMUNE DI ANDREIS	2 - Priorità media	178,040.00	0.00	0.00	0.00	178,040.00	0.00		0.00		
LB1000570937202600001		H944C4000290002	2025	POZIELLI CATIA	No	No	FRUIRI VENEZIA GIULIA	093	001		07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI BENI CULTURALI	"LA NAP SPADAL: LA POETICA DELL'ACCOGLIENZA TRA TRADIZIONE E INNOVAZIONE"	2 - Priorità media	69,620.00	276,690.00	1,390.00	0.00	347,600.00	0.00		0.00		
														247,660.00	276,690.00	1,390.00	0.00	525,640.00	0.00		0.00			

Il Referente del Programma  
Pozielli Catia

**Note:**

- (1) Codice intervento = L + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il Cup (cfr. articolo 3, comma 5)
- (4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso danno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

**Tabella D.3**

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

**Tabella D.4**

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

**Tabella D.5**

- 1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b) allegato I.5 al codice
- 2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c) allegato I.5 al codice
- 3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d) allegato I.5 al codice
- 4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e) allegato I.5 al codice
- 5. modifica ex articolo 5, comma 11 allegato I.5 al codice

# SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ANDREIS

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico intervento - Cui	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto	Importo annuale	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											Codice AUSA	Denominazione	
LS1000570937202212954	D98819000030002	COMPLETAMENTO STRUTTURA DI SERVIZIO AREA TURISTICO RICREATIVA IN COMUNE DI ANDREIS	POZIELLI CATIA	179,040.00	179,040.00	ADN - Adeguamento normativo	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
LS1000570937202600001	H94H24000290002	"LA NAF SPAZIAL: LA POETICA DELL'ACCOGLIENZA TRA TRADIZIONE E INNOVAZIONE."	POZIELLI CATIA	69,520.00	347,600.00	CPA - Conservazione del patrimonio	2 - Priorità media	No	No	1 - Documento di fattibilità delle alternative progettuali			

Il Referente del Programma  
Pozielli Catia

(\*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

**Tabella E.1**

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- COP - Completamento opera incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione opera incompiuta
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

- 1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
- 5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE:  
COMUNE DI ANDREIS

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E  
NON AVVIATI

Il Referente del Programma  
Pozielli Catia

## SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE:

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per il triennio.**

Il Referente del Programma

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità